

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันพุธที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายวิทยา ชิวคำ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย ขอเปิดประชุม และทำ
หน้าที่ประธานในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งเรื่องการจัดกิจกรรมปีใหม่ ในปีนี้เราจะไม่ทำบุญเลี้ยงพระเหมือนทุกปี แต่เราจะ
ไปจัดงานทำบุญเลี้ยงพระในช่วงวันสงกรานต์เลย พร้อมกับการจัดกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ
ปีนี้จึงขอเชิญพนักงานทุกคนรับประทานอาหารร่วมกันในวันศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา
๑๘.๐๐ น. และจะถือโอกาสนี้เลี้ยงส่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป นายสุรศักดิ์ สามบุญเรือง
ที่จะโอนย้ายไปเทศบาลเมืองบางกรวย อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี ด้วยเลยครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มีเนื่องจากเป็นการประชุม-

ระเบียบวาระที่ ๓

นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ นโยบายด้านการพัฒนาตำบล

ตามที่ผมได้แถลงนโยบายในการบริหารงาน และได้กำหนดแนวนโยบายที่จะดำเนินการไว้ ๕
ด้าน คือ

ด้านที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ พัฒนาเส้นทางคมนาคม และระบบสาธารณูปโภค – สาธารณูปการ อย่างทั่วถึง

๑.๒ จัดหา และพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค – บริโภค

ด้านที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และการสาธารณสุข

๒.๑ ส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาด้านสาธารณสุข และอนามัย

๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุน เศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ การพัฒนารายได้

๒.๓ พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ ๓ การพัฒนาด้านความปลอดภัยและความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ

๓.๒ สนับสนุนให้มีการเฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาเสพติดอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุน องค์กรชุมชน และพัฒนาความมั่นคงในการดำรงชีวิต

ด้านที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา และการเรียนรู้ภาคประชาชน

๔.๒ อนุรักษ์ ฟื้นฟู ส่งเสริม สนับสนุนด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี

ด้านที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการบริการที่ดี

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารงานทั่วไป และการมีส่วนร่วมของประชาชน

๕.๒ การพัฒนาบุคลากร ทรัพยากร และบริหารจัดการในการปฏิบัติราชการ

และได้แจ้งรายละเอียดให้พนักงานทุกท่านทราบไปแล้วในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
เมื่อวันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการรับ

นางจุฑามณี สืบเสียง
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นางจุฑามณี สืบเสียง
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

จากนโยบายในการบริหารงานทั้ง ๕ ด้าน ทางงานนโยบายและแผนงานได้สรุปเป็นรายงาน
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระนี้นะคะ

๓.๒ นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ขอเชิญฝ่ายเลขาครับ

เนื่องจากในช่วงนี้เป็นช่วงไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักปลัดจึงมี
การจัดทำประกาศในเรื่องต่าง ๆ ที่ระเบียบกำหนดให้ต้องดำเนินการ เพื่อนำมาใช้ประกอบใน
เรื่องต่าง ๆ ของปีงบประมาณนี้ และใช้ในการตรวจ ITA LPA และโบนัส ซึ่งก็จะประกอบด้วย

๑) ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่ง
ประกอบด้วย

๑.๑ การสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง
การโอน ย้าย และกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่น ๆ มีความถูกต้องทันเวลา

๑.๒ มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑.๓ สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการส่งเสริม
ให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้มีทักษะและสมรรถนะ
ที่จำเป็นสำหรับการบรรลุภารกิจและเป้าหมายของอบต.

๑.๔ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๑.๕ ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการ และบุคลากร
ผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์การ
พัฒนา

๑.๖ ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรมเหมาะสมตามที่
ระเบียบกฎหมายกำหนด

๑.๗ ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และ
ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

๒) ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู
ลูกจ้างประจำ และเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓) ประกาศเรื่องการขาด ลา มาสาย นายกรเราให้มาปฏิบัติงานสายได้รอบการ
ประเมินละ ๑๕ ครั้ง เพราะบางคนบ้านอยู่ไกล และถนนเส้นสาย ๕ และเส้นบรมราชชนนี
ก็รถติดในตอนเช้า - เย็น และเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

๔) ประกาศเรื่องหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร สำหรับข้าราชการ อบต.
บางเตยก็ขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ถ้าเป็นพนักงานจ้างทางอบต.ก็จะ
ดำเนินการสรรหาโดยการสอบ อย่างที่พวกเราเคยสอบกันมา

๕) ประกาศหลักเกณฑ์พัฒนาบุคลากร

๖) ประกาศการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต
ซึ่งเรื่องนี้มีความสำคัญมาก

๗) ประกาศหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจแก่พนักงานใน
สังกัด อบต.บางเตย

ขอให้ทุกท่านถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้องค์กรของเราสามารถดำเนินงานได้อย่างมี
ประสิทธิภาพและเกิดความสุขแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคน

นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นางจุฑามณี สืบเสียง
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

๓.๓ นโยบายด้านความโปร่งใสของกระบวนการทำงาน

ขอเชิญฝ่ายเลขาครับ

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตยได้แถลงนโยบายการพัฒนา ๕ ด้าน โดยยึดมั่นการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง ตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล ดังนั้น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเตยต้องถือปฏิบัติตาม ประกาศ เรื่องการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม โดยให้ทุกท่านถือปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วย จรรยาข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย
- ๒) มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ และมีความรับผิดชอบ
- ๓) ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- ๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- ๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- ๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณธรรมโปร่งใส และตรวจสอบได้
- ๘) ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ขอให้ทุกท่านปฏิบัติตามเพื่อให้การบริหารงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตยมีความ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดความสุข

นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นางจุฑามณี สืบเสียง
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

๓.๔ นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ขอเชิญฝ่ายเลขาครับ

จากที่ได้แจ้งพนักงานทุกท่านผ่านทางไลน์ขอความร่วมมือสวมเสื้อสีขาว เนื่องจาก ในวันนี้เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมแล้วเราจะดำเนินการจัดกิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยการสร้างวัฒนธรรม NO Gift Policy เพื่อปลูกจิตสำนึกให้พนักงาน ในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อขจัดปัญหาการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบในองค์กร ตามกิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งมีเป้าหมาย “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)”

เรื่องนี้เป็นเรื่องที่สำคัญมาก ขอให้ทุกท่านถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดครับ

นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นายณัฐพล สุขนันทผล
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ทราบ

เรื่องอื่น ๆ

ขอเชิญท่านปลัดครับ

เรื่องที่ผมจะพูดในวันนี้คือ เรื่องของสิทธิข้าราชการ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วน ตำบลบางเตยอนุมัติให้เบิกได้ตามสิทธิไม่ว่าจะเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเล่าเรียนบุตร ค่าคณะกรรมการควบคุมงาน คณะกรรมการตรวจการจ้าง และโบนัส ซึ่งเมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม ได้ประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์

นายณัฐพล สุขนันทผล
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดสำคัญดังนี้

ข้อ ๔ “รายการจ่ายเพื่อการลงทุน” หมายความว่า รายการจ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายการจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๕ “๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิยื่นเสนอขอรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปี ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้”

(๑) มีค่าใช้จ่ายด้านบุคคลไม่สูงกว่าร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เสนอขอรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(๒) มีผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ของปีที่ผ่านมาในแต่ละด้านไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ

(๓) มีงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เสนอขอรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การคิดคำนวณอัตราส่วนรายจ่ายเพื่อการลงทุนตาม (๓) ให้คิดคำนวณจากยอดรวมของงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน เปรียบเทียบกับยอดรวมของงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๖ “๑.๒ ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

(๒) มีระยะเวลาการปฏิบัติงานจริงในองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งเดียวกันในปีที่เสนอขอรับการประเมินรวมกันไม่น้อยกว่าแปดเดือน โดยไม่จำเป็นต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานติดต่อกัน

(๓) ต้องได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๓.๑) ในกรณีเป็นพนักงานส่วนตำบล หรือลูกจ้างประจำ ต้องได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้าง รวมทั้งปีไม่น้อยกว่าหนึ่งขั้น หรือกรณีมีอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง (เต็มขั้น) ต้องได้รับค่าตอบแทนพิเศษรวมทั้งปีไม่น้อยกว่าร้อยละสี่

(๓.๒) ในกรณีเป็นพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องได้รับการเลื่อนเงินเดือนรวมทั้งปีไม่น้อยกว่าร้อยละสี่ หรือกรณีมีอัตราเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่งแล้ว (เต็มขั้น) ต้องได้รับค่าตอบแทนพิเศษรวมทั้งปีไม่น้อยกว่าร้อยละสี่

(๓.๓) ในกรณีเป็นพนักงานจ้าง ต้องได้รับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยทั้งปีไม่น้อยกว่าระดับดีขึ้นไป รวมถึงกรณีพนักงานจ้างที่มีอายุครบ ๖๐ ปีหรือ ๗๐ ปี ที่ต้องพ้นสภาพ”

ข้อ ๗ “(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิจ่ายเงินรางวัลประจำปี ต้องได้รับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ (ตัวชี้วัด) ไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบห้า” ขอให้ทุกท่านไปศึกษาตามประกาศที่แจกให้นั้นครับ

นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นางพนิดา ประชาชน
ผอ.กองสาธารณสุขฯ
นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นายศรีนิล สำเรือง
ผอ.กองช่าง
นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นางสาวนันท์ญพัทธ์ เมืองแสน
ผอ.กองคลัง
นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
นางสาวกัญญา ปรีประชา
ผอ.กองคลัง
นายวิทยา ชิวคำ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ปิดประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ท่านอื่นมีเรื่องอะไรจะเสริมหรือไม่ครับ

ไม่มีค่ะ

ผู้อำนวยการกองช่าง มีเรื่องจะแจ้งไหมครับ

ไม่มีครับ

ผู้อำนวยการกองคลัง มีเรื่องจะแจ้งไหมครับ

กองคลังไม่มีค่ะ

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีเรื่องจะแจ้งไหมครับ

กองการศึกษาไม่มีค่ะ

ถ้าไม่มีกระผมขอขอบคุณทุกท่านและขอปิดประชุม

ลงชื่อ



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวปรียา สะถิน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางจุฑามณี สืบเสียง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล